

**Міністерство освіти і науки України
Карпатський національний університет імені Василя Стефаника**

Дутчак О.І.

Вступ до фаху

**навчально-методичний посібник
для студентів
спеціальності D3 «Менеджмент»
ОП «Менеджмент соціокультурної діяльності»**

**Івано-Франківськ
2025**

УДК 394.85 (075.8)

Д 84

Затверджено Вченою радою НН Інституту мистецтв.

Рецензенти:

Загнибіда Р.П. – кандидат педагогічних наук, доцент кафедри готельно-ресторанної справи Карпатського національного університету імені Василя Стефаника;

Жук О. І. – кандидат економічних наук, доцент, завідувач кафедри публічного управління та адміністрування Карпатського національного університету імені Василя Стефаника.

Дутчак О.І. Вступ до фаху: навчально-методичний посібник. Івано-Франківськ: Карпатський національний університет імені Василя Стефаника. 2025. 51 с.

© Олена Дутчак
© Карпатський національний
університет імені Василя Стефаника

ЗМІСТ

Силабус навчальної дисципліни «вступ до фаху».....	4
Методичні вказівки до опрацювання лекційного матеріалу.....	12
Методичні вказівки до виконання та оформлення контрольної роботи.....	14
Плани семінарських (практичних) занять з дисципліни «вступ до фаху».....	16
Організація самостійної роботи.....	20
Тематика індивідуальних завдань.....	22
Програмові вимоги з навчальної дисципліни «вступ до фаху».....	23
Тестові завдання.....	24
Рекомендована література.....	31
Глосарій.....	37

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**



Навчально-науковий інститут мистецтв

Кафедра управління соціокультурною діяльністю, шоу-бізнесу та івентменеджменту

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Вступ до фаху

Рівень вищої освіти перший (бакалаврський)

Освітня програма «Менеджмент соціокультурної діяльності»

Спеціальність D3 «Менеджмент»

Галузь знань «D Бізнес, адміністрування та право»

Затверджено на засіданні кафедри управління соціокультурною діяльністю, шоу-бізнесу та івентменеджменту
Протокол № 1 від “26” серпня 2025 р.

м. Івано-Франківськ – 2025

ЗМІСТ

1. Загальна інформація
2. Анотація до навчальної дисципліни
3. Мета та цілі навчальної дисципліни
4. Програмні компетентності та результати навчання
5. Організація навчання
6. Система оцінювання навчальної дисципліни
7. Політика навчальної дисципліни
8. Рекомендована література

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	Вступ до фаху
Викладач (-і)	Дутчак Олена Іванівна, кандидат історичних наук, доцент
Контактний телефон викладача	+380994607890
Е-mail викладача	olena.dutchak@pnu.edu.ua
Формат дисципліни	очний/заочний
Обсяг дисципліни	6 кредитів ECTS, 180 год.
Посилання на сайт дистанційного навчання	https://d-learn.pnu.edu.ua
Консультації	Консультації проводяться відповідно до графіку консультацій, розміщеному на інформаційному стенді кафедри
2. Анотація до навчальної дисципліни	
<p>«Студентський путівник» КНУ ім. В. Стефаника. Культура, соціально-культурна сфера і менеджмент. Суть і зміст менеджменту соціокультурного сервісу. Професійно-особова модель менеджера і гуманітарна культура. Функції та методи менеджменту. Бізнес в соціокультурній сфері. Призначення соціокультурної сфери. Основні чинники розвитку соціокультурної сфери. Розвиток науки у різні епохи. Наука: сутність поняття, класифікація наук, категорії науки. Методи наукового дослідження. Вибір напрямку наукового дослідження. Поняття про наукову інформацію та її роль у проведенні наукових досліджень. Джерела інформації та їх використання в науково-дослідній роботі. Організація роботи з науковою літературою. Моральні виміри відповідальності вченого. Сутність і структура самостійної роботи студента. Основні вимоги до оформлення бібліографічного списку (стаття, монографія, посібник, електронний ресурс). Підготовка студентських наукових та кваліфікаційних робіт. Організація виконання та оформлення кваліфікаційної роботи.</p>	
3. Мета та цілі навчальної дисципліни	

Мета викладання навчальної дисципліни «Вступ до фаху» – формування у студентів знань щодо вимог до підготовки фахівця у відповідності з побудовою вищої освіти і наукових досліджень, формування первинних знань з основ менеджменту соціокультурної діяльності та навичок навчально-наукової діяльності.

Завданнями вивчення дисципліни «Вступ до фаху» є теоретична та практична підготовка студентів напряму підготовки «Менеджмент соціокультурної діяльності» з питань:

- загального поняття менеджменту соціокультурної сфери;
- особливостей становлення і розвитку менеджменту соціокультурного сервісу;
- функцій та методів менеджменту соціокультурного сервісу;
- історії розвитку науки та її сутності;
- методів наукового дослідження;
- інформаційного забезпечення наукових досліджень;
- етики наукової роботи;
- сутності самостійної роботи студента у ЗВО;
- правил оформлення бібліографічного опису;
- організації виконання курсових та кваліфікаційних робіт

4. Програмні компетентності та результати навчання

Інтегральна компетентність. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.

Загальні компетентності

ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.

ЗК5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.

Спеціальні (фахові) компетентності

СК4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.

СК6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.

Програмні результати навчання

РН1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

РН2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.

РН3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.

РН6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.

PH13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.			
PH16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.			
PH17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.			
5. Організація навчання			
Обсяг навчальної дисципліни – 180 год.			
Вид заняття		Загальна кількість годин	
лекції		30	
семінарські заняття / практичні / лабораторні		36	
самостійна робота		114	
Ознаки курсу			
Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний / вибірковий
1	D3 «Менеджмент»	1	Нормативний
Тематика навчальної дисципліни			
Тема		кількість год.	
		лекції	заняття
		сам. роб	
Тема 1. Похід у бібліотеку. Ознайомлення із Студентським путівником		2	2
Тема 2. Поняття і сутність менеджменту		2	2
соціокультурного сервісу. Заняття 1.		2	2
Тема 3. Поняття і сутність менеджменту		4	4
соціокультурного сервісу. Заняття 2		2	2
Тема 4. Історія розвитку науки		2	2
Тема 5. Наука як сфера людської діяльності		2	2
Тема 6. Методологічні засади організації наукової діяльності		2	4
Тема 7. Вибір, етапи та ефективність наукового дослідження		2	2
Тема 8. Інформаційне забезпечення наукових досліджень		2	4
Тема 9. Етика наукової діяльності		2	2
Тема 10. Самостійна робота студента в системі вищого навчального закладу		2	2
Тема 11. Оформлення бібліографічного опису		2	4

Тема 12. Організація виконання курсових робіт	2	2	8
Тема 13. Підготовка виступу перед аудиторією	2	2	8
Тема 14. Організація підготовки наукових статей	2	2	8
ЗАГ.:	30	36	114

6. Система оцінювання навчальної дисципліни

Загальна система оцінювання курсу	<p>Форми контролю знань студентів:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поточний; • підсумковий семестровий (залік). <p>Оцінювання здійснюється за національною та ECTS шкалою на основі 100-бальної системи.</p> <p>(п. 8.3. Види контролю «Положення про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника» (Наказ ректора № 417 від 03.07.2023 р.).</p> <p>100-бальна шкала переводиться у відповідну національну шкалу («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») та шкалу європейської кредитно-трансферної системи (ЄКТС – А, В, С, D, E, FX, F).</p> <p>Загальні 100 балів включають:</p> <p>Поточний контроль проводиться на кожному практичному занятті та за результатами виконання завдань самостійної роботи. Він передбачає оцінювання теоретичної підготовки студентів із зазначеної , отримані студентами, виставляються у журналах обліку відвідування та успішності академічної групи.</p> <p>Контроль самостійної роботи дозволяє оцінити рівень сформованості відповідних компетентностей. Виконується на платформі D-Learn за тематикою курсу (оцінюється від 0 до 10 балів) та у формі есе (письмова робота в електронному вигляді) – (оцінюється від 0 до 5 балів). Загальна питома вага оцінки за контроль самостійної роботи – 10 %.</p> <p>Семестрова контрольна робота – дозволяє оцінити рівень сформованості відповідних компетентностей. Виконується на платформі D-Learn за тематикою курсу. Питома вага оцінки – 10%.</p> <p>Тестовий контроль проводиться двічі за семестр. Кожен з яких оцінюється у 10 балів. Загальна максимальна кількість балів, відповідно, 20. Підсумковий семестровий контроль – реалізовується у формі іспиту (50 балів). Підсумковий семестровий контроль – сума балів поточного контролю, семестрової контрольної роботи та контролю самостійної роботи. Підсумковий семестровий контроль виносяться на останню академічну годину (практичне заняття) опанування курсу.</p>
Вимоги до письмової роботи	Письмова робота включає певні теми завдань за тематикою курсу.
Практичні заняття	Оцінюється у п'ятибальній шкалі Поточні оцінки, які отримуються під час практичних занять, сумуються й множаться на коефіцієнт.

Умови допуску до підсумкового контролю	Отримання інтегральних результатів до останнього заняття – 25 балів.
7. Політика навчальної дисципліни	
Письмові роботи	Робота виконана на певну тему обсягом не більше 4 сторінок
Академічна доброчесність	<p>Атмосферу довіри, взаєморозуміння, взаємоповаги потрібно будувати щоденно. Політика ректорату спрямована на академічну доброчесність, прозорість та законність діяльності. Задля цього розроблено та впроваджено</p> <p>«Положення про запобігання академічному плагіату та іншим порушенням академічної доброчесності у навчальній та науково-дослідній роботі здобувачів освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника», «Положення про Комісію з питань етики та академічної доброчесності Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника», «Кодекс честі Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника» і опубліковано їх на сайті. В університеті академічна доброчесність передбачається за замовчуванням. Це означає, що всі здані роботи є результатом вашої розумової праці та творчості. Якщо ви подали роботу когось іншого, повністю або частково, без належного цитування, завдання буде оцінене в 0 балів (без права перездачі)</p>
Відвідування занять	<p>Усі студенти, незалежно від форми навчання, зобов'язані відвідувати аудиторні заняття і проходити всі форми поточного та підсумкового контролю.</p> <p>Відпрацювання пропущених занять відбувається у перший день за графіком консультацій викладача з навчальної дисципліни, за винятком поважної причини у студента (документальне підтвердження) згідно «Порядку організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника (п.4)».</p>
Неформальна освіта	<p>Зараховуються як підсумковий контроль, результати онлайн курсів на платформах Coursera, Prometheus, які відповідають програмі навчальної дисципліни.</p> <p>Рекомендовані:</p> <ol style="list-style-type: none"> Критичне мислення в українському контексті https://prometheus.org.ua/prometheus-free/ukrainian-context-critical-thinking/ ; Думай інакше: Зламай перешкоди на шляху до навчання та відкрий свій прихований потенціал https://prometheus.org.ua/prometheus-free/mindshift-obstacles-learning/; Навчаймось вчитись: Потужні розумові інструменти для опанування складних предметів https://prometheus.org.ua/prometheus-free/how-to-learn/.
8. Рекомендована література	
Основна	
<ol style="list-style-type: none"> Діденко, В. М. Менеджмент: підручник Київ: Кондор, 2020. 584 с. Дутчак О.І., Федорак В.В., Шикеринець В.В., Маланюк Т.З. Вступ до фаху: навчально-методичний посібник. Івано-Франківськ: Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника. 2022. 50 с. 	

3. Дутчак О.І., Філюк С.М. Екскурсійне обслуговування в системі фахових компетенцій менеджерів соціокультурного сервісу та туризму. Наукові перспективи. 2022. № 7(25). С. 223-231.
4. Мальська, М. П. Менеджмент організацій : теорія та практика: навч. посібник. Київ : SWA-Print, 2020. 190 с.
5. Барило, В. Б. Менеджмент у підприємстві як мистецтво управління. Актуальні проблеми сучасного бізнесу: обліково-фінансовий та 2022. 140 с.
6. Сумець, О. М. Стратегічний менеджмент: підручник. 2021. Харків : Харківський національний університет внутрішніх справ (ХНУВС), 2021. 208 с.
7. Основи наукових досліджень. Курс лекцій: навч. посіб. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2023. 89 с.
8. Мальська М., Паньків Н. Основи наукових досліджень: навчальний посібник. Львів: Видавництво ЛНУ імені Івана Франка, 2020. 226 с.
9. Даниленко Ю. А., Юрчишин О. Я. Інтелектуальна власність. Практичні аспекти. Харків: Вид-во «ІСМА», 2023. 188 с.
10. Ладанюк А. П., Власенко Л.О., Кишенько В.Д. Методологія наукових досліджень: навч. посібник. Київ: Вид. Ліра-К, 2020. 352 с.
11. Мальська М., Паньків Н. Основи наукових досліджень : навч. посібник. Львів : Видавництво ЛНУ імені Івана Франка, 2020. 226 с.
12. Яворська Т. І. Методологія та організація наукових досліджень: курс лекцій. Мелітополь: Люкс, 2020. 190 с.
13. Сидоренко В.К. Основи наукових досліджень : Навчальний посібник для вузів / В.К. Сидоренко, П.В. Дмитренко. Київ, 2020. 260 с.

Додаткова

1. Методичний посібник до написання та захисту дипломної роботи за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти для студентів 4 курсу. Галузь знань 02 «Культура і мистецтво» Спеціальність 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності» (денної та заочної форми навчання) / укладачі Шикеринець В.В., Орлова В.В., Дутчак О.І., Маланюк Т.З., Вичівський П.П., Обідняк Ю.Р Івано-Франківськ: ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника», 2018.
2. Методичні вказівки до виконання курсових робіт/ укладач Дутчак О.І. Шикеринець В.В., Орлова В.В., Маланюк Т.З., Вичівський П.П., Чобанюк В.В. Івано-Франківськ: Пагорб, 2018. 30 с.
3. Навчально-методичний посібник з дисципліни «Вступ до фаху» / укладач Дутчак О.І. Івано-Франківськ: Пагорб, 2018. 52 с.

Інформаційні ресурси

4. . <https://www.irbis-nbuv.gov.ua/> – Національна бібліотека імені В. Вернадського;
5. <https://www.nas.gov.ua> – Національна академія наук України;
6. <https://nrat.ukrintei.ua/en/> – Національне сховище академічних текстів;
7. <https://okd.ukrintei.ua/> – журнал «Наука, технології, інновації»;
8. <https://nfv.ukrintei.ua/> – Реєстр наукових видань України;
9. <https://ukrdiaspora.nauka.gov.ua/en/> – Українська наукова діаспора;
10. <https://nrfu.org.ua/> – Національний фонд досліджень України;

Дутчак О.І., к.і.н., доцент, доцент кафедри управління соціокультурною діяльністю, шоу-бізнесу та івент-менеджменту

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ ДО ОПРАЦЮВАННЯ ЛЕКЦІЙНОГО МАТЕРІАЛУ

Важливе місце у вивченні студентами дисципліни «Вступ до фаху» відіграють лекції. Лекції слугують тим підґрунтям та інструментом, що спрямовують студентів у найбільш раціональному напрямі щодо вивчення навчальної дисципліни та надають йому знання в обсязі, необхідному для подальшого поглибленого вивчення навчальної дисципліни, роз'яснюють найбільш складні поняття та положення навчальної дисципліни.

Плідна робота студентів на лекціях є запорукою подальшого успішного оволодіння тим необхідним масивом знань, що сприятиме формуванню із студента фахівця з необхідним рівнем знань та навичок. На початку лекції, як правило, викладач оголошує тему лекції, план її проведення та необхідну навчальну літературу і джерела. Під час лекції студенти повинні уважно слухати викладача, аналізувати отримувану інформацію, а також конспектувати найбільш важливі та необхідні масиви інформації, що надається. У кінці лекції студент може задати викладачеві запитання щодо роз'яснення незрозумілих положень прослуханої лекції. Належне ведення конспекту під час лекції сприятиме збереженню необхідної інформації та надасть студенту змогу в подальшому проаналізувати її.

Робота над конспектами лекцій

При підготовці до семінарських та практичних занять студент уважно читає складений ним конспект лекції та аналізує повторно отримувану інформацію. При опрацюванні матеріалу лекції він звіряє наявність викладеного на лекції та законспектованого ним матеріалу із планом семінарського заняття, що знаходиться у навчально-методичному комплексі та методичних матеріалах для проведення семінарських та практичних занять із обраної дисципліни. При відсутності у конспекті матеріалу з окремих питань лекції, неповне розкриття того чи іншого питання лекції або винесенні їх на самостійне опрацювання чи написання реферату, доповіді зобов'язує студента звернутися до рекомендованих підручників, навчальних посібників, статистичних даних тощо.

Робота з навчальною, науковою літературою, джерелами

Працювати із підручниками, навчальними посібниками та джерелами (матеріалами Держкомстату України, інтернет-ресурсами офіційних сайтів органів державної влади та місцевого самоврядування, установ галузі культури та дозвілля) та науковою і спеціальною літературою необхідно так, щоб отримати з них максимум теоретичних знань та необхідних відомостей. При роботі з цими джерелами студент, в першу чергу, повинен ознайомитись із їх змістом, щоб визначити, чи необхідно опрацювати дане джерело і чи має воно відношення до навчального курсу, що вивчається, а лише після цього відбирає необхідний для вивчення матеріал з цього джерела (глави, розділи і т. ін.) та розпочинає його вивчення. При опрацюванні матеріалу необхідно з'ясувати суть питання, що вивчається, не уникаючи при цьому визначення суті незрозумілих чи незнайомих слів, термінів та не з'ясувавши їх змісту у словниках, довідниках, контексті речення. При вивченні матеріалу за підручником, навчальним посібником, роботі із науковою і спеціальною літературою необхідно аналізувати прочитане із прослуханою та законспектованою лекцією, робити логічні висновки, записувати незрозумілі положення з метою їх подальшого з'ясування на практичному занятті. Тому під час опрацювання студентом матеріалу за підручником, навчальним посібником, опрацюванні різних матеріалів бажано і необхідно відпрацювати зручну для себе певну систему позначень (підкреслювання, помітки на полях книги чи нормативно-правового акту, виписки, позначення маркерами різних кольорів, формулювання інших авторів та нормативно-правових джерел, посилання на інші джерела, виписки необхідних відомостей на окремих листках та ін.) та фіксації опрацьованого матеріалу. Крім того, при роботі із науковою та спеціальною літературою студент може отримати посилання на джерела не вказані в навчально-методичному комплексі, що є, безперечно, цінним для самостійного поглибленого вивчення матеріалу.

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ ДО ВИКОНАННЯ ТА ОФОРМЛЕННЯ КОНТРОЛЬНОЇ РОБОТИ

Написання контрольної роботи є однією з форм поточного контролю рівня знань студентів заочного відділення. Контрольна робота виконується з метою поглиблення знань з навчальної дисципліни, перевірки якості засвоєння матеріалу, що вивчався самостійно, а також формування навичок систематизації, узагальнення та аналізу інформації.

Контрольна робота виконується студентом після самостійного вивчення програмного матеріалу дисципліни. У контрольній роботі необхідно стисло розкрити зміст питань з використанням рекомендованої літератури та інших інформаційних джерел. Бажано супроводжувати теоретичні положення прикладами на основі фактичного матеріалу за місцем роботи студента або іншими практичними прикладами з досвіду роботи вітчизняних чи закордонних підприємств. Контрольна робота має бути виконана з використанням текстового редактора WORD (шрифт Times New Roman, 14 пт, інтервал 1,5).

Обсяг контрольної роботи не повинен перевищувати 15 друкованих сторінок формату А4. Титульний аркуш контрольної роботи містить: назву дисципліни та номер варіанта контрольної роботи; прізвище та ініціали студента; номер академічної групи; прізвище, ініціали, науковий ступінь, вчене звання та посаду викладача. На наступному аркуші слід указати зміст питань. Далі слід розмістити виклад основного матеріалу. Відповідь має бути конкретною, лаконічною, логічно побудованою, грамотною.

Неприпустиме механічне дослівне використання літературних джерел. На всі цитати та фактичні матеріали необхідно зробити посилання. У кінці роботи обов'язково слід навести перелік реально використаних джерел. Якщо у роботі використовувалася інформація Інтернет-ресурсів, у переліку використаних джерел подається точна назва сайту, з якого отримано інформацію.

Посилання на літературні джерела, офіційні матеріали або нормативно-правові документи треба давати в тексті після фрази в квадратних дужках, де треба вказати номер джерела за списком літератури у кінці роботи. Усі сторінки контрольної

роботи мають наскрізну нумерацію, починаючи із титульного аркуша. На титульному аркуші та на змісті номери сторінок не ставляться. Номер варіанта контрольної роботи узгоджується з викладачем. Студент може виконувати роботу за своєю тематикою, якщо вона стосується умов діяльності студента або його наукових (практичних) інтересів. Виконана контрольна робота має бути подана на кафедру для перевірки викладачем. Якщо робота має суттєві зауваження, контрольна робота повертається студентові на доопрацювання.

ПЛАНІ СЕМІНАРСЬКИХ (ПРАКТИЧНИХ) ЗАНЯТЬ З ДИСЦИПЛІНИ «ВСТУП ДО ФАХУ»

Семінарське (практичне) заняття № 1

Тема:

ПОХІД У БІБЛІОТЕКУ

Хід заняття

1. Виступ працівника бібліотеки Карпатського національного університету імені Василя Стефаника"
2. Ознайомлення з системою пошуку літератури.
3. Базові засади діяльності бібліотек регіону.
4. Організаційні аспекти підготовки студентів до практичних, семінарських занять.

Семінарське заняття № 2-3.

Тема:

ПОНЯТТЯ І СУТНІСТЬ МЕНЕДЖМЕНТУ СОЦІОКУЛЬТУРНОГО СЕРВІСУ (4 год)

Заняття 1

1. Теоретичні засади сервісної діяльності
2. Поняття, види, форми соціокультурної діяльності
3. Поняття та сутність менеджменту. Особливості загального управління підприємствами сфери сервісу.

Заняття 2

1. Види та функції менеджменту підприємств соціокультурного сервісу:
 - а) функція планування;
 - б) організаційна функція;
 - в) мотивація як функція управління;
 - г) координація як функція менеджменту;
 - д) функція контролю.
2. Поняття та класифікація методів менеджменту:

- а) регламентуючі методи управління;
- б) стимулюючі методи управління;

Семінарське заняття № 4.

Тема:

ІСТОРІЯ РОЗВИТКУ НАУКИ

- 1. Знання та міфи стародавніх цивілізацій
- 2. Зародження наукових знань в епоху Античності
- 3. Наукові досягнення епохи Відродження
- 4. Розвиток науки у Новий час.
- 5. Основні тенденції розвитку науки Новітнього часу.

Семінарське заняття № 5.

Тема:

НАУКА ЯК СФЕРА ЛЮДСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

- 1. Наука: сутність поняття
- 2. Функції науки, понятійний апарат
- 3. Класифікація наук
- 4. Об'єкт та суб'єкт науки
- 5. Сучасний стан розвитку науки в Україні

Семінарське заняття № 6-7

Тема:

МЕТОДОЛОГІЧНІ ЗАСАДИ ОРГАНІЗАЦІЇ НАУКОВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

(4 год)

- 1. Поняття методу наукового дослідження
- 2. Поняття методології та методики наукового дослідження
- 3. Фундаментальна (філософська) методологія
- 4. Загальнонаукові методи наукових досліджень
- 5. Методи конкретних наукових досліджень
- 6. Методи емпіричного рівня досліджень
- 7. Методи теоретичних досліджень

Семінарське заняття № 8

Тема:

ВИБІР, ЕТАПИ ТА ЕФЕКТИВНІСТЬ НАУКОВОГО ДОСЛІДЖЕННЯ

1. Вибір напрямку наукового дослідження
2. Формулювання наукової проблеми
3. Предмет та об'єкт наукового дослідження
4. Основні етапи проведення наукового дослідження
5. Економічна ефективність наукового дослідження

Семінарське заняття № 9

Тема:

ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАУКОВИХ ДОСЛІДЖЕНЬ

1. Поняття про наукову інформацію та її роль у проведенні наукових досліджень
2. Джерела інформації та їх використання в науково-дослідній роботі
3. Організація роботи з науковою літературою
4. Аналіз та інтерпретація інформації

Семінарське заняття № 10

Тема:

ЕТИКА НАУКОВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

1. Проблема суб'єктивізму наукових досліджень
2. Моральні виміри відповідальності вченого
3. Плагіат. Нормативно-проаовий захист авторського права

Семінарське заняття № 11

Тема:

САМОСТІЙНА РОБОТА СТУДЕНТА В СИСТЕМІ ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ

План

1. Сутність і структура самостійної роботи студента
2. Організація підготовки індивідуальних та самостійних робіт студентів

3. Організація роботи з науковою, навчальною, навчально-методичною літературою.

Семінарське заняття (практичне) № 12-13

Тема:

ОФОРМЛЕННЯ БІБЛІОГРАФІЧНОГО ОПИСУ (4 год)

Хід заняття:

1. Основні вимоги до оформлення бібліографічного списку (стаття, монографія, посібник, електронний ресурс)
2. Підготовка списку літератури на довільну тему

Семінарське (практичне) заняття № 14

Тема:

ОРГАНІЗАЦІЯ ВИКОНАННЯ КУРСОВИХ РОБІТ

1. Курсова робота: загальна характеристика
2. Послідовність виконання курсової роботи
3. Підготовка до захисту курсової роботи та її захист

Семінарське (практичне) заняття № 15

Тема:

ОСНОВНІ ФОРМИ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТІВ

1. Особливості підготовки та оформлення рефератів
2. Робота над підготовкою доповіді
3. Підготовка анотації
4. Дипломна робота

Семінарське (практичне) заняття № 16

Тема:

ОРГАНІЗАЦІЯ ПІДГОТОВКИ НАУКОВИХ СТАТЕЙ

1. Наукова стаття: поняття, функції, види.
2. Організація підготовки та оформлення публікації
3. Тези наукової доповіді (повідомлення)
4. Вимоги до змісту та структури статті

ОРГАНІЗАЦІЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

Самостійна робота – це форма організації освітнього процесу, що передбачає навчальну, дослідну та творчу роботу, яку здобувач вищої освіти виконує самостійно у вільний від занять (за розкладом) час за завданням і під керівництвом викладача, але без його безпосередньої участі.

Сучасний етап розвитку вищої освіти пов'язаний із переходом до практичної реалізації нової освітньої парадигми, яка спрямована на створення цілісної системи безперервної освіти, на розширення сфери самостійної діяльності студентів в умовах залучення до процесу пізнання інформаційних та телекомунікаційних мережевих технологій, які формують навички самоорганізації та самоосвіти. Самостійна робота як вид навчальної діяльності матиме ефективність, якщо є чітка організація зі сторони навчального закладу, викладача, якщо така робота є систематичною, а не епізодичним явищем, коли здійснюється постійний педагогічний контроль за роботою студентів.

В умовах тотальної інформатизації суспільства і постійно оновлюваної системи проблема освітніх послуг самостійності виходить на якісно новий рівень.

Щоб виконати завдання, які постають перед ЗВО, потрібно вдосконалювати навчально-виховний процес, розробляти нові методи і форми взаємодії викладача і студента, стимулювати самостійну навчальну діяльність молоді, оскільки саме життя довело, що тільки ті знання, які людина набула самостійно, завдяки власному досвіду, думці й діям, стають справді її здобутком. Тому у вищих навчальних закладах останнім часом спостерігається тенденція до збільшення годин на самостійну роботу.

Оволодіння вміннями та навичками самостійної діяльності стало найважливішою умовою здійснення безперервної освіти. Досягнення цієї мети тісно пов'язане з посиленням ролі СРС в навчальному процесі. Сучасні освітні ЗВО відводять на СРС під керівництвом викладача від 1/3 до 2/3 загального обсягу навчального часу. Це є свідченням того, що СРС – це важливий резерв підвищення ефективності підготовки фахівців. За своєю суттю самостійна робота є активною розумовою діяльністю студента, пов'язаною з виконанням навчального завдання. Наявність завдання і цільової установки на його виконання вважають характерними ознаками самостійної роботи.

Завдання самостійної роботи ЗВО:

- засвоєння матеріалу теми, яка розглядається на лекції (робота з конспектом лекції, рекомендованою навчальною літературою);
- конспектування фундаментальних робіт відповідно до програми навчальної дисципліни;
- виконання практичних завдань;
- підготовка рефератів, контрольних робіт, фіксованих виступів (доповідей) на семінарському занятті.

Усі ці елементи навчального процесу є самостійною роботою, оскільки студенти здійснюють їх певною мірою індивідуально, в позааудиторний час. Самостійна робота сприяє формуванню в студентів інтелектуальних якостей,

необхідних майбутньому фахівцю. Вона виховує в студентів стійкі навички постійного поповнення своїх знань, самоосвіти, сприяє розвитку працелюбності, організаційності й ініціативи, випробовує його сили, перевіряє волю, дисциплінованість тощо. Під час самостійної роботи студенти мають змогу краще використати свої індивідуальні здібності. Вони вивчають, конспектують літературні джерела, електронні ресурси, за потреби повторно перечитують їхні окремі розділи, абзаци, звертаються до відповідних довідників і словників. Усе це сприяє глибокому осмисленню навчального матеріалу, виробляє в студентів цілеспрямованість у здобутті знань, самостійність мислення.

ТЕМАТИКА ІНДИВІДУАЛЬНИХ ЗАВДАНЬ

Перелік завдань для індивідуальної самостійної роботи

з дисципліни «Вступ до фаху»

(форма виконання – реферат)

1. Організація культурно-дозвілєвої діяльності в Івано-Франківській області
2. Розвиток етнотуризму в Україні
3. Теоретичні засади сервісної діяльності
4. Методи наукового дослідження
5. Менеджмент соціокультурного сервісу
6. Історико-культурні пам'ятки Івано-Франківської області
7. Історико-культурні пам'ятки Львівської області
8. Історико-культурні пам'ятки Закарпатської області
9. Історико-культурні пам'ятки м. Київ
10. Заклади дозвілля в Україні
11. Теоретичні аспекти організації дозвілля
12. Діяльність підприємств соціокультурного сервісу
13. Діловий етикет
14. Основи наукових досліджень
15. Організація виставкової діяльності в Україні
16. Закордонний досвід організації виставок
17. Використання сучасних інформаційних технологій у соціокультурній сфері
19. Розвиток екстремального відпочинку в Україні
20. Сучасні тенденції розвитку соціокультурної сфери

ПРОГРАМОВІ ВИМОГИ З НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ВСТУП ДО ФАХУ»

1. Теоретичні засади сервісної діяльності
2. Поняття, види, форми соціокультурної діяльності
3. Поняття та сутність менеджменту. Особливості загального управління підприємствами сфери сервісу.
4. Види та функції менеджменту підприємств соціокультурного сервісу:
 - а) функція планування;
 - б) організаційна функція;
 - в) мотивація як функція управління;
 - г) координація як функція менеджменту;
 - д) функція контролю.
5. Поняття та класифікація методів менеджменту:
 - а) регламентуючі методи управління;
 - б) стимулюючі методи управління;
6. Знання та міфи стародавніх цивілізацій
7. Зародження наукових знань в епоху Античності
8. Наукові досягнення епохи Відродження
9. Розвиток науки у Новий час.
10. Основні тенденції розвитку науки Новітнього часу.
11. Наука: сутність поняття, функції науки, понятійний апарат
12. Об'єкт та суб'єкт науки
13. Класифікація наук. Сучасний стан розвитку науки в Україні
14. Поняття методу наукового дослідження
15. Поняття методології та методики наукового дослідження
16. Загальнонаукові методи наукових досліджень
17. Методи емпіричного рівня досліджень
18. Методи теоретичних досліджень
19. Вибір напрямку наукового дослідження. Формулювання наукової проблеми
20. Предмет та об'єкт наукового дослідження
21. Основні етапи проведення наукового дослідження
22. Економічна ефективність наукового дослідження
23. Поняття про наукову інформацію та її роль у проведенні наукових досліджень
24. Джерела інформації та їх використання в науково-дослідній роботі
25. Організація роботи з науковою літературою. Аналіз та інтерпретація інформації
26. Проблема суб'єктивізму наукових досліджень
27. Моральні виміри відповідальності вченого
28. Плагіат. Нормативно-проаовий захист авторського права
29. Сутність і структура самостійної роботи студента

30. Організація підготовки індивідуальних та самостійних робіт студентів
31. Організація роботи з науковою, навчальною, навчально-методичною літературою.
32. Основні вимоги до оформлення бібліографічного списку (стаття, монографія, посібник, електронний ресурс)
33. Курсова робота: загальна характеристика. Послідовність виконання курсової роботи
34. Підготовка до захисту курсової роботи та її захист
35. Особливості підготовки та оформлення рефератів
36. Робота над підготовкою доповіді, анотації
37. Наукова стаття: поняття, функції, види.
38. Організація підготовки та оформлення публікації
39. Кваліфікаційна робота: сутність поняття, види
40. Організація виконання та оформлення кваліфікаційної роботи
41. Сутність культури, соціально-культурної сфери і менеджменту
42. Особливості менеджменту в соціально-культурній сфері. Сфера культури як сфера послуг
43. Професійно-особова модель менеджера і гуманітарна культура
44. Загальні, окремі і допоміжні функції управління.
45. Поняття та призначення соціокультурної сфери
46. Оцінка факторів розвитку соціально-культурної сфери
47. Соціально-культурна сфера, соціальна держава, громадянське суспільство: взаємини і взаємозалежності
48. Основні чинники розвитку соціокультурної сфери
49. Туризм як соціокультурне явище
50. Соціокультурні характеристики туризму

ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ

1. Головна особливість менеджменту у сфері культури проявляється у тому, що залучення коштів відбувається через...

- продаж послуг
- продаж товарів
- лізинг, консалтинг
- спонсорство, патронаж

2. Серед базових засад функціонування менеджменту в сучасних ринкових умовах немає: відсутність господарської відповідальності за кінцевий результат

- орієнтація на попит
- коригування цілей і програм розвитку
- використання сучасного комп'ютерного забезпечення

3. Менеджмент як вид діяльності включає:

- історію, організацію, аналіз
- індустрію, ринок, збут
- внутрішнє управління, управління виробництвом і управління персоналом
- аналіз, синтез, індукцію

4. Мета менеджменту будь-якого підприємства полягає у...

- зменшенні негативних наслідків виробництва на навколишнє середовище
- подоланні комунікативних суперечностей
- кардинальних змінах оточуючого середовища
- забезпеченні успішного функціонування підприємства

5. Специфічною рисою культурних цінностей виступає:

- нарощення вартісності у процесі використання
- зменшення вартості у процесі використання
- зменшення соціальної значущості у процесі використання
- вичерпна цінність

6. Причиною інтенсивного розвитку некомерційного сектора економіки є:

- прискорене зростання інвестиційних можливостей соціокультурної сфери
- рекламно-іміджеві можливості соціокультурної сфери
- значна інтенсивність відвідування установ соціокультурної сфери
- великі прибутки державних некомерційних установ

7. У сфері культури діють 2 ринки:

- донорів та інвесторів
- відвідувачів і виробників
- інвесторів і виробників
- споживачів і донорів

8. Особливістю менеджменту соціокультурної діяльності не виступає:

- некомерційні цілі
- продуктом менеджменту соціокультурної діяльності є послуги
- ціноутворення може бути дотаційним
- виключно комерційні цілі

9. У менеджменті соціокультурної діяльності активно використовується:

public relations

методи евристики

ринкові механізми

директивні управлінські рішення

10. Взаємовплив культури і особи – працівника соціокультурної сфери полягає у:

прийнятті політичних рішень

створенні людиною нового соціокультурного середовища

вирішенні проблем охорони історико-культурної спадщини

моральній відповідальності працівників соціокультурної сфери

11. До соціокультурної діяльності не належать:

виставки, ярмарки

будівельні проекти

туристичні маршрути

рекламні кампанії

12. Процес залучення людини до культури як засіб подолання проблем:

соціокультурна діяльність

соціальна реабілітація

соціальна перцепція

культурна сегрегація

13. Планування як функція менеджменту не включає:

організаційну структуру

вимоги до персоналу

систему обліку

управління персоналом

14. Директивність – це:

не обов'язковість до виконання

один з видів перфекціонізму

обов'язковість виконання

науковий метод

15. У залежності від термінів, на які вони розробляються, плани поділяються на:

регіональні, загальнодержавні

облікові та необлікові

рекомендаційні і прогностичні

поточні і перспективні

16. Середньострокове планування охоплює період:

2 роки

3 роки

5 років

6 років

17. Оперативні плани розробляються на :

тиждень

рік

2 роки

на невизначений термін

18. До чинників координації роботи підрозділів компанії не належать:
рівень розподілу праці
стиль управління
директивність планування
розміри організації

19. Група чинників, що спонукає людину до діяльності для досягнення особистих чи ділових цілей – це:
директивність
дискретність
мотивація
сублімація

20. Перевірка виконання поставлених завдань – це:
мотивація
сегрегація
директивність
контроль

21. Адміністративний контроль забезпечує:
розробку стандартної системи звітності
перевірку стартових показників
облік і аналіз господарських показників
виявлення відхилень і їх причин

22. Економічний аналіз належить до:
загальних функцій менеджменту
допоміжних функцій менеджменту
до приватних функцій менеджменту
до специфічних функцій менеджменту

23. Умовою ефективного контролю виступає:
облік і аналіз господарських показників
наявність планів
розробка стандартної системи звітності
директивність

24. Система прийомів і способів впливу на виконавців роботи з допомогою порівняння витрат і результатів роботи – це:
економічні методи управління
організаційні методи управління
соціально-психологічні методи управління
превентивні методи управління

25. До організаційних методів відносять:
прогнозування
регламентацію
фінансовий контроль
усі відповіді правильні

26. Мотивація належить до групи методів:
адміністративних
розподільчих
соціально-психологічних
контролюючих

27. Асигнування засобів з держбюджету здійснюється:
за рекомендаційним планом
за оперативним планом
за короткостроковим планом
директивним чином

28. Теоретичні передумови ухвалення конкретних планових рішень – це:
прогнозні плани
превентивні плани
директивні плани
оціночні плани

29. Програма реалізації проекту в одному документі – це:
стратегічний план
бізнес-план
короткостроковий план
рекомендаційний план

30. Адміністративний контроль ґрунтується на :
децентралізації
централізації
мотивації
системі комунікацій

31. Соціально-культурна сфера – це:
сукупність галузей, підприємства яких виробляють товари і послуги, необхідні для задоволення соціально-культурних потреб людини
усі існуючі підприємства
сукупність закладів культурно-дозвіллевої діяльності
підприємства сфери туризму

32. Характерною рисою соціокультурної сфери є:
стабільність
мінливість
жорстка директивність
повна відсутність стабільності

33. До установ соціокультурної сфери не належать:
туристичні бюро
рекламні агентства
засоби масової інформації
заводи

34. Особливий вид послуг, які можна отримати в соціокультурній сфері:
консалтингові

інформаційні
упредметнені
облікові

35. До числа підприємств соціокультурного сервісу не належать:
туристичні бюро
заклади шоу-бізнесу
засоби масової інформації
консалтингові центри

36. Комплекс управлінських рішень і заходів, що координуються та здійснюються органами місцевого самоврядування у соціокультурній сфері – це:
дисбаланс управління
регіональна політика у сфері культури
регіональне адміністративне управління
соціокультурне управління

37. Для закладів соціокультурної сфери на початку XXI ст. властиво:
відсутність участі кожної установи у стійкій системі управління
відсутність можливості самочинно вирішувати поточні проблеми
високий рівень державного фінансування
пріоритетність галузі на загальнодержавному рівні

38. Практично нерозв'язаним протиріччям для територіальних органів управління у соціально-культурній сфері є:
гармонійне поєднання ринкових регуляторів і централізованого адміністративного розподілення коштів
високий рівень державного фінансування
пошук гармонійного поєднання ринкових регуляторів і централізованого адміністративного розподілення коштів
повна відсутність державного фінансування

39. У високорозвинутих країнах основним джерелом фінансування культури виступає:
державна
приватні підприємці
недержавні фонди
окремі громадяни

40. У радянський період організація соціально-культурної сфери будувалася за моделлю:
«окремі центри – периферія»
«периферія – центр»
«центр – периферія»
«загальнокультурний розвиток»

41. Ринкова економіка поділяє всі заклади соціокультурної сфери, в залежності від їх цілей, на:
державні і приватні
прибуткові і збиткові
комерційні і некомерційні
усі відповіді правильні

42. У країнах Євросоюзу спонсорську діяльність у галузі культури здійснює:

Європарламент
Європейський комітет зі зближення економіки і культури
громадські організації
органи державної влади

43. Найбільш поширені види інноваційних закладів:
клуби-бібліотеки та бібліотеки-клуби
центри духовного розвитку людини
центри національної культури
фольклорні центри

44. Найпоширеніший тип управління закладами соціокультурної сфери:
адміністративне управління
оперативне управління
регіональне управління
колегіальне управління

45. На даний час соціокультурна сфера перебуває у стані:
кризи
розквіту
у стані зародження
стабільності

46. Забезпечення громадянам необхідних умов для культурного розвитку, доступу до культурних надбань і цінностей вітчизняної й світової культури, активної участі в культурному житті з максимальним урахуванням при цьому культурних потреб та інтересів усіх суб'єктів культурного процесу – це:
стратегічна складова української політики
головне завдання державної політики у сфері культури
головне завдання регіональних агенцій розвитку культури
головний чинник ведення бізнесу у сфері культури

47. Комплекс відносно самостійних галузей економіки, що охоплюють широкий спектр відносин людського розвитку і котрі об'єднані спільністю суспільного замовлення на продукування соціально-культурних цінностей і благ – це:
суть соціально середовища культурно-дозвіллевої діяльності
економічний контекст культурно-дозвіллевої діяльності
економічна суть соціокультурної сфери
соціокультурна економіка

48. Теоретико-методологічне підґрунтя наукових досліджень соціокультурної діяльності становлять підходи:
відтворювальний, функціональний
історичний, ретроспективний
природничий, ціннісний
перетворюючий, динамічний

49. До безпосередніх класифікаційних ознак структуризації соціально-культурної сфери не входить:
характер праці
рівень організації суспільства
виконувані функції

спосіб управління

50. Соціально-культурна сфера є:
закритою системою
відкритою системою
напіввідкритою системою
системою замкненого виробничого кола

51. До компетенції Верховної Ради у соціокультурній сфері відноситься:
створення законодавчих основ державної культурної політики
втілення управлінських рішень державної культурної політики
моніторинг змін у сфері культури
стабілізація економічної складової соціокультурної діяльності

52. Економічна орієнтація регіональної культурної політики зводиться до:
закриття збиткових закладів
поступової переорієнтації культури з повністю витратних принципів на принципи часткової комерціалізації
зростання масштабів інвестицій
зростання прибутковості абсолютно всіх секторів галузі

53. Основні чинники розвитку соціокультурної сфери:
психологічний і мотиваційний
управлінський і організаційний
політичний і економічний
мотиваційний та організаційний

54. Соціокультурна галузь потребує:
певного регулювання
жорсткого управління
повної відсутності управління
тільки місцевого управління

55. У високорозвинених країнах світу установи соціокультурної діяльності функціонують на засадах:
самоокупності
залучення коштів фізичних осіб
фінансуються виключно з держбюджету
частково фінансуються з держбюджету

56. Професійні знання і навички людей, їх спосіб життя, потреби змінюються кожних:
2 -3 роки
3-4 роки
5-6 років
6-7 років

57. На соціальну сферу впливає:
ментальність
спад виробництва
інвестиції
мотивація праці

58. До галузевих проблем соціально-культурної сфери належать:
інструктивні
мотиваційні
змістові
технологічні

59. Перевага деструктивних форм організації дозвілля у сучасному суспільстві належить до групи проблем:
фінансових
управлінських
змістових
кадрових

60. Переважна частина інфраструктури культури перебуває у власності:
держави
місцевих рад
комунальній власності
приватній власності

61. Частка місцевих бюджетів у фінансуванні закладів культури становить:
40%
60%
70%
80%

62. До моделей захисту сфери культури не входить:
політична
інвестиційна
економічна
інформаційна

63. До змістових проблем сучасної соціокультурної сфери не належать:
нерозвиненість потенціалу населення та активної участі особистості у соціально-культурній творчості
відсутність умов для повноцінного відпочинку та відновлення сил особистості
комерціалізація дозвілля
ідеологічні рамки

64. Соціальний зв'язок у всіх його різноманітних формах виник:
як наслідок людських інстинктів
як необхідність для задоволення життєвих потреб окремих людських індивідів
як наслідок урбанізаційних процесів
як наслідок мутацій

65. Туризм цілком підходить під визначення категорії соціальне, оскільки:
туризм можна облікувати методами соціології
частина надходжень від туризму іде на соціальні потреби
=він є широкою і різноманітною взаємодією людей
окремі його види є доступними для різних категорій людей

66. Туризм повною мірою відповідає ознакам соціального явища, оскільки:

він виявляє себе у виконанні певних соціальних функцій (задоволення потреб у пізнанні, відпочинку, розвагах та здійсненні функцій релаксації)
акумулює надходження на соціальні виплати
є доступний всім верствам населення
він має комерційну основу

67. Соціальне явище може розглядатися як факт соціальний, якщо:
воно має закономірності свого розвитку
його характеризують повторюваність, типовість, масовість, суспільна значущість
відбулося його дослідження соціологічною наукою
йому присвячені соціологічні дослідження

68. Яка з наведених ознак вказує, що туризм цілком відповідає ознакам соціального факту:
туризм як підприємницька діяльність
туризм як засіб подолання регіональних диспропорцій регіонального розвитку
задоволення загальносуспільних потреб людини засобами туризму
туризм як матеріальне збагачення

69. Соціальний феномен – це:
явище
складне, багатофакторне явище
вияв суспільної думки
унікальні явища світової історії

70. До основних характеристик соціальних феноменів відносять:
цілісність, системність, комплексність
відносність, випадковість
випадковість, унікальність, відчуженість
логічність, послідовність, унікальність

71. Відносини між будь-якими соціальними спільнотами (наприклад, колективами підприємств, населенням різних регіонів і ін.) – це:
стратифіковані субвідносини
соціалістичні відносини
соціальні відносини
суспільні комунікації

72. Туризму як соціокультурному феномену притаманне:
суб'єктивно-опосередкований характер
упредметнено-технічний характер
сююрреалістичний характер
об'єктивно-безпосередній характер

73. Існують два підходи у термінологічному дискурсі щодо поняття «туризм»:
наукове та теоретичне
вузькогалузеве та широке
дискусійний і логічний
обгрунтоване і обгрунтоване

74. Згідно з підходами канадського науковця Ліпера, туризм потрібно розглядати як систему, що включає 5 елементів:

туристи, виробничі регіони, транзитні маршрути, регіони призначення та індустрія туризму
підприємства туризму, заповідники, гідроресурси, туристична інфраструктура, туристичні маршрути
інфраструктура туризму, заклади розваг, природні пам'ятки, готелі, ресторани
туристи, регіони призначення, туроператори, турагенти, маршрути

75. Діяльність осіб, які подорожують та здійснюють перебування в місцях за межами їх звичного середовища протягом періоду, що не перевищує року поспіль, з метою відпочинку, діловими та іншими цілями – це:

туризм
мандрівництво
визначення поняття «туризм» Статистичної комісії ООН
подорож

76. Основою законодавчої бази України у галузі туризму є:
Закон України «Про туризм»
Конституція України
Кодекс про працю
Адміністративний кодекс України

77. Туризм і соціокультурна сфера не відчувають вплив факторів:
політичних
соціально-демографічних
економічних
ідеологічних

78. Переміщення людей з місця їх мешкання і роботи, а також сфера послуг, створена для задоволення потреб, що виникають в результаті цих переміщень – це:

визначення поняття «туризм» Статистичної комісії ООН
туризм
туризмознавство
визначення поняття туризм згідно з Гаазькою декларацією із туризму від 1989 р.

79. Сучасний науковий простір включає:
500 наукових дисциплін
1000 наукових дисциплін
15 тис. наукових дисциплін
3000 наукових дисциплін

80. Емпіричний рівень дослідження передбачає застосування методів:
ідеалізація, формалізація, типологізація
спостереження, порівняння, абстрагування
індукція і дедукція
індукція, ретроспективний

81. Наукові дослідження поділяють на:
фундаментальні та гуманітарні
фундаментальні та прикладні
раціональні та прикладні
природничі та історичні

82. Науки поділяють на:
дослідницькі та міжнародні
дослідницькі та прикладні
дослідницькі та абстрактні
абстрактні та абстраговані

83. Наукова робота студентів поза навчальним часом організовується у формі:
студентських наукових гуртків
підготовки курсових робіт
науково-технічної діяльності
вивченні навчального матеріалу

84. Структура кваліфікаційної роботи передбачає наявність:
розділів основної частини
предметно-логічних зв'язків
кольорових ілюстрацій
підтекстових зносок

85. Методика пошуку інформації здійснюється:
у 5 етапів
у 4 етапи;
одноетапно
двоетапно

86. Вкажіть відсоток некорисних джерел знань в процесі дослідження
40-50 %
10-20 %
30-40 %
10-20%

87. Анотації бувають
довідкові та рекомендаційні
вибіркові та довідникові
довідникові та критичні
критичні та рекомендаційні

88. Звіт про науково-дослідну роботу належить до
нормативних документів
рукописних документів
статистичних матеріалів
бібліотечних матеріалів

89. Науковому пізнанню характерно:
об'єктивність, істинність, предметність
діалектика
синтез
незмінність

90. Аксиома – це:
твердження, що не потребує доведення
процес встановлення подібності
методика дослідження

наукова теорія

91. Метод – це:
«шлях досягнення чогось»
твердження, що не потребує доведення
процес встановлення подібності
наукова теорія

92. Метод порівняння – це:
твердження, що не потребує доведення
методика дослідження
наукова теорія
процес встановлення подібності

93. Постановка наукової проблеми включає:
розмежування відомого і невідомого
визначення завдань
перевірка результатів дослідження
перцептивну спрямованість

94. Реферат – це:
доповідь на певну тему
кваліфікаційна робота
післядипломна форма наукової роботи
вступна частина наукової роботи

95. Дипломна робота – це:
доповідь на певну тему
кваліфікаційна робота
післядипломна форма наукової роботи
вступна частина наукової роботи

96. Магістерська робота - це:
доповідь на певну тему
кваліфікаційна робота
післядипломна форма наукової роботи
вступна частина наукової роботи

97. До функцій наукової інформації належать:
забезпечення достовірності висновків і результатів
визначення рівня розробленості проблем
визначення політичної приналежності науковця
синтез абстрактних тверджень та умовиводів

98. Науково-технічну інформацію характеризують:
достовірність
незмінність
виключення суб'єктивних суджень про об'єкти
усі відповіді правильні

99. Анотації бувають:
демагогічні

дискусійні
рекомендаційні
критичні

100. Структурно до інформаційного забезпечення науково-дослідного процесу входить:
герменевтика
риторика
професійно-інформаційна комунікація
боністика

101. Висновки це –
стиснутий узагальнений виклад найбільш істотних, з погляду автора, результатів,
отриманих у результаті дослідження
результати дослідження
метод дослідження
прогнозування результатів дослідження

102. Глосарій це –
тлумачний словник термінів чи понять
структурно-композиційна одиниця тексту
один із засобів графічного представлення кількісних даних
геометрична конструкція

103. Узагальнення це –
розумова операція, що складається в одержанні нового висновку з декількох суджень
формулювання висновків
опрацювання наукової літератури
логічний процес переходу від одиничного до загального

104. 1 Наука - це:
сфера людської діяльності, яка направлена на вироблення та систематизування нових знань
система отриманих наукових знань,
спосіб практичного здійснення якого-небудь явища або процесу.
всі знання людства

105. Під науковим методом розуміють:
систему правил і прийомів підходу до вивчення явищ та об'єктивних законів дійсності
науково обґрунтовані припущення
системата нових знань про природу, суспільство, мислення
спосіб критичного мислення

106. Гіпотеза — це: =науково обґрунтовані припущення
система правил і прийомів підходу до вивчення явищ і закономірностей природи,
суспільства, мислення
мета дослідження
спосіб наукового пошуку

107. Під метою наукового дослідження розуміють:
визначення конкретного об'єкта й всебічне, достовірне вивчення його структури,
характеристик, зв'язків
науково обґрунтовані припущення
послідовність дій науковця
уточнення теми дослідження

108. Спостереження це:
метод пізнання, при якому об'єкт вивчають без втручання в нього,
науково обґрунтовані припущення розвитку певного процесу
метод пізнання, у якому провадять не тільки спостереження й виміри, але й здійснюють
перестановку, зміну об'єкта дослідження
метод математичного моделювання

109. Експеримент це:
метод пізнання, у якому здійснюють перестановку, зміну об'єкта дослідження
науково обґрунтовані припущення, висунуті для пояснення якого-небудь процесу
метод пізнання, у якому провадять не тільки спостереження й виміри, але й здійснюють
перестановку, зміну об'єкта дослідження
метод математичного моделювання

110. Під науковою проблемою розуміють:
складне наукове завдання, що охоплює значну область дослідження й має перспективне
значення.
це наукове завдання, що охоплює певну область наукового дослідження.
це найбільш загальний емпіричний метод пізнання
послідовність дослідницьких дій

111. Що ми розуміємо під темою дослідження?

це наукове завдання, що охоплює певну галузь наукового дослідження.
науково обґрунтовані припущення
сукупність відомих фактів
гіпотетичні припущення

112. Альтернатива це:

вибір між можливими варіантами
перелік наукових фактів
наукові припущення
відсутність можливості вибору

113. Науковий аналіз
спосіб пізнання об'єктивної дійсності
Наукове припущення
зв'язок висунутої гіпотези з попереднім знанням
розробка гіпотези

114. Міркування це:
ряд послідовних суджень, які ставляться до певного предмета або проблеми
науково обґрунтовані припущення
пояснення якого-небудь процесу
верифікація даних

115. Наукова перевірка даних

стратифікація
верифікація

сегрегація
гіпотеза

116. Існування соціокультурної діяльності обумовлене фактом існування...

державної політики
вільного часу
етики
суспільно-політичних факторів

117. Яку функцію виконує наука в суспільстві?

задоволення потреб людини у пізнанні законів природи і суспільства
розвиток культури,
розвиток ремесел
спростування існуючих знань

118. Моделювання - це:

метод наукового дослідження, завдяки якому досягається пізнання одних предметів і явищ на основі їх подібності з іншими

метод наукового пізнання, що ґрунтується на заміні предмета або явища, які вивчаються, на їх аналог, що містить істотні риси оригіналу;

метод відволікання, який дає змогу переходити від конкретних питань до загальних понять і законів розвитку;

метод логічного висновку від загального до окремого, тобто спочатку досліджують стан об'єкта в цілому, а потім його складових елементів

119. Що з нижчеперерахованого не належить до нормативно-правових матеріалів?

закони
накази
положення
публікації

120. Навчальними посібниками можуть бути:

книги
карти
кінофільми
усе вищеперелічене

121. Бібліографія - це:

науковий, систематизований за певною ознакою перелік і описання книг та інших видань
тільки книги
інтернет-ресурс
специфічна форма публікацій

122. Наукова праця у вигляді книги, яка містить повне або поглиблене дослідження однієї проблеми чи теми, належить одному або декільком авторам, - це:

стаття
навчальний посібник
монографія
посібник

123. Назвіть основні види виступів:

звітний, інформаційний, тематичний
лекції, доповіді, промови
одноразовий, курсовий, тематичний
усі зазначені вище

124. Який вид доповіді передбачає узагальнення стану справ, що досягнуто:
інформаційна
звітна
тематична
немає правильної відповіді

125. Методика - це:
вчення про методи пізнання та перетворення дійсності
сукупність прийомів, методів та процедур дослідження
узагальнення ідей науковців
проведення досліджень практичної реалізації ідеї

126. Метод, який дозволяє провести вивчення внутрішнього і зовнішнього середовища організації, виявити спочатку сильні та слабкі сторони, а так же загрози і можливості, а далі – встановити зв'язки між ними і визначити як їх можна використати під час формування стратегії:

SWOT-аналіз
PEST-аналіз
«мозковий штурм»
матриця BCG

127. З чого складається організація?
керованої підсистеми
керуючої системи
керуючої та керованої підсистем
керуючої та виробничої системи

128. Що слід розуміти під організацією?
групу людей, які об'єдналися для отримання прибутку
групу людей, діяльність яких координується відповідним органом управління
групу людей, діяльність яких свідомо координується для досягнення певної мети
групу людей, які об'єдналися для спільного проведення вільного часу

129. Що являє собою завдання?
види робіт, які необхідно виконати певним способом та в зумовлений період для досягнення загальних цілей
засіб перетворення вхідних елементів у вихідні
робота з предметами праці
робота, яку виконують робітники

130. Наукою управління управлінські функції розглядаються як:
незалежні один від одного види діяльності
застосування методів наукового дослідження до виникаючих проблем
серія безперервних взаємопов'язаних дій

надання допомоги працівникові в усвідомленні власних можливостей щодо виконання дорученого завдання

131. Методи менеджменту – це:

сукупність заходів щодо здійснення управлінської діяльності, за допомогою яких виконуються функції менеджменту і забезпечується реалізація його цілей і завдань

=способи впливу керуючої системи на керовану з метою виконання певних завдань та досягнення цілей

спосіб впливу на підлеглих з метою забезпечення раціонального функціонування даної системи

засоби впливу керівників на своїх підлеглих

132. Стратегію підприємства здебільшого розробляє:

найвище керівництво

керівники всіх рівнів управління

керівники функціональних служб

всі бажаючі

133. Відбір товарів найвищої якості, що мають найбільший попит і забезпечують максимальний продаж передбачає:

товарна орієнтація ринку

збутова орієнтація

ринкова орієнтація діяльності фірм

маркетингова орієнтація діяльності фірм

134. Що означає термін «менеджмент» і з якої мови він походить?

З англійської мови і означає керувати, стояти на чолі, завідувати, бути здатним впоратися з будь-якою проблемою

з німецької мови і означає керувати, завідувати будь-чим

з іврити і означає керувати, завідувати будь-чим

з російської і означає завідувати будь-чим

135. Що об'єднує суб'єкт та об'єкт управління ?

партнерство та односторонність

спільне місце їх діяльності

спільна мета діяльності

спільне бажання отримувати прибутки

136. Визначіть, що таке об'єкт управління?

людина чи група людей, якими управляють

апарат управління

люди, які займаються управлінням

люди, які виконують певні завдання

137. Підприємство соціокультурної сфери являє собою систему:

відкриту

закриту

технічну

прозору

138. Короткострокові плани розробляються строком на:

5 і більше років

3 – 5 років
до 1 року
2 роки

139. Довгострокові плани розробляються строком на:

5 і більше років
3 – 5 років
до 1 року
2 роки

140. Середньострокові плани розробляються строком на:

5 і більше років
2- 3 роки
до 1 року
2 роки

141. Стратегія організації – це:

довгостроковий комплексний план, призначений для реалізації місії та досягнення цілей
комплексний план для отримання прибутків у перспективному періоді
план реалізації цілей
поточні плани для досягнення цілей

142. Основною формою матеріального стимулювання персоналу організації є:

премії
премії та цінні подарунки
цінні подарунки та заробітна плата
заробітна плата

143. Мотивація базується на:

потребах і самовираженні
потребах і винагородах
винагородах і задоволенні окремих людей
задоволенні всіх людей

144. До первинних потреб відносяться:

психологічні
фізіологічні
економічні
матеріальні

145. Чому необхідно здійснювати контроль за виконанням управлінських рішень?

тому, що є працівники, які безвідповідально ставляться до своїх обов'язків
щоб своєчасно виявити відхилення у виконанні рішень і вжити відповідних заходів
щоб виконавці боялись і добре їх виконували
щоб виконавці своєчасно виконували завдання

146. Які існують види контролю?

попередній і заключний
попередній і поточний
поточний і заключний
попередній, поточний і заключний

147. Контроль – це:
вид управлінської діяльності щодо забезпечення виконання певних завдань та досягнення цілей організації
вид людської діяльності
спостереження за роботою персоналу організації
спостереження за виконанням персоналом окремих завдань

148. Управлінське рішення це:
результат аналізу, прогнозування, оптимізації, економічного обґрунтування та вибору альтернативи з багатьох варіантів досягнення конкретної мети
можливість впливати на поведінку інших
сукупність прийомів впливу на систему
заохочення творчого мислення

149. Продуктом управлінської праці є:
управлінські рішення
інформація
обчислювальна техніка
майно

150. Персонал підприємства – це:
сукупність сезонних працівників
сукупність постійних працівників
сукупність людей
сукупність службовців

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Бойко-Гагарін А. С Музейний маркетинг : метод. посібник. Київ : НАКККиМ, 2016. 68 с.
 2. Діденко, В. М. Менеджмент: підручник К.иїв: Кондор, 2020. 584 с
 3. Доманська, О. Соціокультурне функціонування українського театру. Вісник книжкової палати. 2005. № 9. С. 40 – 41.
 4. Дяченко Т. О. Основи менеджменту : навч. посіб. Київ : Кондор, 2010. 176 с
 5. Заграй Л. Д. Молодіжна субкультура: гендерний досвід: монографі. Івано-Франківськ : Нова Зоря, 2012. 376 с.
 6. Мостенська Т., Власенко Т. Менеджмент : навч. посібник. Київ : Кондор, 2018. 220 с.
 7. Мальська, М. П. Менеджмент організацій : теорія та практика: навч. посібник. Київ : SBA-Print, 2020. 190 с.
 8. Методичний посібник до написання та захисту дипломної роботи за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти для студентів 4 курсу. Галузь знань 02 «Культура і мистецтво» Спеціальність 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності» (денної та заочної форми навчання) / укладачі Шикеринець В.В., Орлова В.В., Дутчак О.І., Маланюк Т.З., Вичівський П.П., Обідняк Ю.Р Івано-Франківськ: ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника», 2018.
 9. Методичні вказівки до виконання курсових робіт/ укладач Дутчак О.І. Шикеринець В.В., Орлова В.В., Маланюк Т.З., Вичівський П.П., Чобанюк В.В. Івано-Франківськ: Пагорб, 2018. 30 с.
- Навчально-методичний посібник з дисципліни «Вступ до фаху» / укладач Дутчак О.І. Івано-Франківськ: Пагорб, 2018. 52 с.

ГЛОСАРІЙ

Абсолютне - те, що існує через себе, отже самостійне, безумовне за своєю суттю і безвідносно до будь-чого, незалежне, алей «досконале», «логічно завершене».

Абстрагування - прийом мислення, що передбачає відображення в людській свідомості предметів і явищ об'єктивної дійсності, мисленого відокремлення від їхніх другорядних властивостей і відносин та виділення загальної ознаки, що характеризує клас предметів.

Академік - академічне звання дійсних членів НАН та галузевих академій України: найвище вчене звання, яке мають особи, обрані до Академій наук.

Аксіома - твердження, положення, що приймаються без доведення.

Актуальність теми - сучасність, злободенність, важливість будь-чого на даний момент і в даній ситуації для вирішення даної проблеми.

Алгоритм - система правил для розв'язування певного типу задач.

Альтруїзм - етичний принцип, що полягає в безкорисливому прагненні до діяльності на благо інших в протилежність егоїзму.

Аналіз - розчленування цілого на складові частини (сторони, ознаки, властивості, відносин) з метою їх детального вивчення.

Аналогія - міркування, в яких із подібності двох об'єктів за окремими ознаками робиться висновок про їх подібність і по інших ознаках. Використовується при висуненні гіпотез, дає поштовх до висловлювання припущень.

Анкетування - один із засобів письмового опитування значної кількості респондентів за повною схемою анкети або опитувального листа.

Анотація - короткі відомості про книгу, статтю, монографію.

Апорія - суперечність в міркуванні, яка здається непереможною.

Аспект - точка зору, за якою розглядається об'єкт дослідження.

Аспектація - пошук оптимального вигляду наукової роботи.

Валідність - критерії оцінки якості тексту.

Верифікація - перевірка, емпіричне підтвердження теоретичних положень науки шляхом співставлення їх з об'єктом дослідження, даними відчуття та експерименту, це повторюваність результату дослідження.

Визначення - логічна дія, за допомогою якої об'єкт повинен відрізнитися від інших шляхом встановлення його специфічних і типових ознак чи такого розкриття змісту терміна, яке позначає даний об'єкт і замінює опис його властивостей.

Визначення (дефініція) - стисле наукове визначення змісту якогось поняття.

Вимірювання - операція, в основі якої лежить порівняння об'єктів за певними подібними властивостями чи ознаками з використанням кількісних характеристик.

Відображення - загальна властивість матерії, яка полягає в тому, що за певних умов взаємодії одна матеріальна система відтворює у специфічній для неї формі певні сторони іншої системи, яка взаємодіє з нею.

Відчуття-відображення властивостей предметів об'єктивної дійсності, що впливають на органи чуття; як відображення об'єктивних властивостей речей відчуття є засобом пізнання дійсності.

Галузь інформації - це сукупність документованих або публічно оголошених відомостей про відносно самостійні сфери життя і діяльності.

Генезис - процес створення та становлення будь-якого природного чи соціального явища.

Гіпотеза - наукове передбачення, припущення, істинність якого не визначено, висунуте для пояснення будь-яких явищ, процесів, причин, які зумовлюють даний наслідок.

Гносеологія - вчення про сутність і закономірності пізнання.

Дедукція - форма достовірного умовиводу від загального положення до часткового, в якому висновок про окремі випадки множинної сукупності робиться на основі знання про загальні властивості всієї множини.

Дефініція - коротке визначення змісту якогось поняття.

Довідково-інформаційний фонд - це сукупність упорядкованих первинних документів і довідково-пошукового апарату, призначених для задоволення інформаційних потреб.

Доказ-обґрунтування (встановлення) істинності будь-якого твердження за допомогою інших тверджень, істинність яких доведена.

Експеримент - апробація досліджуваних явищ в контрольованих, штучно створених умовах.

Задача наукова - теоретична задача, що вимагає встановлення невідомої раніше певної закономірності, властивості чи явища.

Закон - філософська категорія, що відображає істотні, загальні, необхідні, стійкі, повторювані відношення залежності між предметами і явищами об'єктивної дійсності, що впливають з їхньої сутності.

Засоби науки - методи мислення, емпіричного дослідження, а також технічні засоби.

Збірник - це видання, яке складається із окремих робіт різних авторів, присвячених одному напряму, але з різних його галузей.

Ідеалізація - конструювання об'єктів, яких немає в дійсності або які практично не здійснились, наділення об'єктів властивостями, які відповідають ідеалу.

Ідея - це продукт людського мислення, форма духовно-пізнавального відображення дійсності, спрямована на її перетворення. В ній відображається не лише об'єкт вивчення, але й усвідомлюється мета та її практичне втілення. Оволодіваючи масами людей, ідея здатна ставати великою перетворюючою матеріальною силою.

Імпліцитно-заплутано, сплутано, опосередковано (міститься в даному міркуванні).

Індукція - метод дослідження та спосіб міркування, при яких загальний висновок будується на основі часткових посилок.

Інтуїція - спроможність безпосереднього розуміння істини. Результати інтуїтивного пізнання з часом логічно доводяться і перевіряються практично.

Інформаційний ринок - це система економічних, організаційних і правових відносин щодо продажу і купівлі інформаційних ресурсів.

Істина - вірне, адекватне відображення предметів і явищ дійсності, відтворення їх так, як вони існують поза межами нашої свідомості. Істина об'єктивна за змістом, але суб'єктивна за формою, як результат діяльності людського мислення.

Каталог алфавітний - система карток з описом видання, розташованих в порядку алфавіту за прізвищем авторів та назвами публікації, незалежно від їхнього змісту.

Каталог предметний - містить дані про наявну літературу з певного предмета та інформацію про її згруповані за предметними рубриками, які теж розташовані в алфавітному порядку.

Категорія - форма логічного мислення, в якій розкриваються внутрішні, суттєві сторони і відносини досліджуваних предметів. Категорії пов'язані з вирішенням основного питання філософії: відношення мислення та буття. Основні категорії: матерія, свідомість, рух, простір і час, якість і кількість, зміст і форма тощо.

Класифікація - система співпідпорядкованих понять (класів, об'єктів) будь-якої галузі знання чи діяльності людини, як засіб для встановлення зв'язків між цими поняттями чи класами об'єктів.

Компіляція - наукова праця, яка розроблена на основі запозичених в інших авторів матеріалів без самостійного їх дослідження та обробки.

Концепція - система поглядів на будь-що, головна думка при визначенні мети та завдань дослідження шляхів його проведення. Проведений задум, конструктивний принцип різних видів діяльності.

Метод дослідження - засіб досягнення мети, пізнання явищ дійсності в їх взаємозв'язку і розвитку. Спосіб відтворення досліджуваного об'єкту або предмету.

Методологія дослідження - сукупність конкретних прийомів і способів для проведення будь-якого наукового дослідження.

Моделювання - вивчення об'єкту (оригіналу) шляхом створення і дослідження його копії (моделі), яка заміняє оригінал з певних сторін, які цікавлять пізнання і підлягають вивченню, непрямий, опосередкований метод наукового дослідження.

Монографія - наукове видання, що містить повне і вичерпне всебічне дослідження якоїсь однієї проблеми чи теми.

Наука - система знань об'єктивних законів природи, суспільства і мислення, які отримуються і перетворюються в безпосередню продуктивну силу суспільства в результаті спеціальної діяльності людей.

Наукова інформація - це одне із загальних понять науки, що означає певні відомості, сукупність якихось даних, знань тощо.

Наукова тема - задача наукового характеру, яка потребує проведення наукового дослідження.

Наукова школа - неформальна творча співдружність в межах будь-якого наукового напрямку висококваліфікованих дослідників, об'єднаних спільністю підходів.

Наукове дослідження - цілеспрямоване вивчення явищ, процесів, аналіз впливу на них різних факторів, а також вивчення взаємодії між явищами з метою отримання переконливо доведених і корисних для науки і практики рішень.

Наукознавство-розділ науки, який вивчає закономірності її функціонування і розвитку, структуру і динаміку наукової діяльності, взаємодію науки з іншими сферами матеріального і духовного життя суспільства

Наукометрія - галузь наукознавства, яка займається статистичними дослідженнями структури і динаміки наукової інформації.

Наукова діяльність - інтелектуальна творча діяльність, спрямована на отримання і виконання нових знань

Об'єкт дослідження - процес або явище, яке породжує проблемну ситуацію і обране для дослідження.

Парадигма - поняття сучасної науки, яке означає особливий спосіб організації наукових знань щодо того чи іншого бачення світу та відповідні зразки або моделі дослідження. Зміна парадигми розглядається наукою як революція.

Періодичне видання - це журнали, бюлетні та інші видання з різних галузей науки і техніки з викладом матеріалу в популярній доступній формі

Поняття - відображення найбільш суттєвих і властивих предмету чи явищу признаков.

Предмет дослідження - все те, що знаходиться в межах об'єкту дослідження у визначеному аспекті пізнання. Це досліджувані з певною метою властивості, ставлення до об'єкту. Конкретне матеріальне явище, що сприймається органами чуття.

Принципи - головні вихідні положення будь-якої теорії, вчення, науки; внутрішні переконання людини, її усталений погляд на те чи інше питання.

Проблема - велика множинність наукових питань майбутніх досліджень; складне теоретичне або практичне питання, що потребує дослідження.

Прогнозування - спеціальне наукове дослідження конкурентних перспектив розвитку будь-якого явища; процес наукового передбачення майбутнього стану предмета чи явища на основі аналізу його минулого й сучасного, систематична, науково-обґрунтована інформація про якісні і кількісні характеристики розвитку цього предмета чи явища в перспективі.

Резюме - короткий висновок, що містить основні положення доповіді, промови, наукові праці, дискусії.. Вказівка на зміст первинної роботи, гранично лаконічна, може бути у вигляді одного речення. Розміщується в кінці статті і містить інформацію оцінного характеру

Релятивність - відносність людських знань.

Реферат-письмова форма доповіді на певну тему, зміст лише повідомляє про щось, а не переконує в чомусь; інформативне видання, яке визначає короткий виклад змісту наукового дослідження.

Синтез - поєднання раніше виділених частин предмету дослідження в єдине ціле.

Спостереження - це метод цілеспрямованого дослідження об'єктивної дійсності, в тому вигляді, в якому вона існує в природі та суспільстві і доступна безпосередньо для сприйняття людиною без втручання в неї.

Стандарт - норма, зразок, мірило.

Стандарти - це нормативні документи, в яких встановлені єдині вимоги до основних властивостей будь-якої продукції або виду робіт.

Судження-це форма думки про певний предмет чи явище.

Теза - стислий виклад основних положень, наукової праці, статті, доповіді, який передбачає попереднє ознайомлення учасників семінарів, конференцій, симпозіумів з результатами наукового дослідження.

Тема - наукове завдання, яке охоплює визначну галузь наукового дослідження.

Теорія - вчення, система ідей або принципів, висока форма узагальнення і систематизації знань, спрямованих на визначення того чи іншого явища. Це форма синтетичного знання, в межах якого окремі поняття, гіпотези і закони втрачають колишню автономність і перетворюються на елементи цілісної системи наукових знань.

Теорія - система знань, що описує і пояснює сукупність явищ певної частки дійсності і зводить відкриті в цій галузі закони до єдиного об'єднувального початку (витоку). Теорія будується на результатах, отриманих на емпіричному рівні досліджень. Теорія має бути ефективною, конструктивною і простою.

Теорія пізнання (гносеологія) - вчення про природу пізнання та його можливості, основні закономірності, форми та методи пізнання людиною навколишньої дійсності.

Узагальнення - логічна дія, в процесі якої здійснюється перехід від одиничного до загального. Узагальнення відбувається шляхом абстрагування при утворенні понять, суджень, теорії.

Умовивід - це така форма мислення, в результаті якої з одного або кількох суджень, що відображають зв'язки і відношення предметів об'єктивної дійсності виводиться нове судження, міркування, нова думка, що містить вже нове знання про досліджувані предмети, явища, процеси.

Уява - психічний процес, що полягає у створенні людиною нових образів, думок, на основі її попереднього досвіду. Особливим видом уяви є мрія.

Факт науковий - реальність, дійсність, складовий елемент основи наукового знання, віддзеркалення об'єктивних властивостей речей і процесів. Характерні властивості наукового факту - новизна, точність, об'єктивність, достовірність. На основі фактів будуються теорії, виводяться закони

Цитата - дослівний уривок з твору, чийсь вислів, що наводиться (письмово чи усно) як підтвердження або заперечення певної думки чи ілюстрації до фактичного матеріалу.

Член-кореспондент - академічне звання, що надається вченому, обраному до складу академічних наук.

-ДЛЯ ПОДАТОК-

Дутчак О.І.

Вступ до фаху

навчально-методичний посібник

Карпатський національний університет імені Василя Стефаника
Наклад 300 примірників