

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА**



ІН Інститут мистецтв

Кафедра управління соціокультурною діяльністю, шоу-бізнесу та
івентменеджменту

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Кваліфікаційна робота

Рівень вищої освіти перший (бакалаврський)

Освітня програма «Менеджмент соціокультурної діяльності»

Спеціальність 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності»

Галузь знань 02 «Культура і мистецтво»

Затверджено на засіданні кафедри
управління соціокультурною діяльністю,
шоу-бізнесу та івентменеджменту
Протокол № 1 від “30” серпня 2024 р.

м. Івано-Франківськ – 2024

ЗМІСТ

1. Загальна інформація
2. Анотація до освітнього компоненту
3. Мета та цілі освітнього компоненту
4. Програмні компетентності та результати навчання
5. Організація виконання
6. Система оцінювання
7. Політика освітнього компоненту
8. Рекомендована література

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	Кваліфікаційна робота
Викладач (-і)	Кафедра управління соціокультурною діяльністю, шоу-бізнесу та івентменеджменту
Контактний телефон викладача	+380954239468
E-mail викладача/кафедри	kotusd@pnu.edu.ua
Формат дисципліни	очний/заочний
Обсяг дисципліни	9 кредитів ECTS, 270 год.
Посилання на сайт дистанційного навчання	https://d-learn.pnu.edu.ua
Консультації	Консультації проводяться відповідно до графіку консультацій, розміщеному на інформаційному стенді кафедри
2. Анотація до освітнього компоненту	
Уміння здійснювати аналіз сучасних тенденцій розвитку соціокультурної сфери. Знання поняттєво-термінологічного апарату та методології досліджень у фаховій сфері. Оволодіння навичками усного і писемного наукового мовлення. Набуття досвіду організації та опису досліджень, добору і вивчення наукових та емпіричних фактів, продукування науково змістових текстів. Проектування соціокультурних послуг.	
3. Мета та цілі навчальної дисципліни	
Випускна кваліфікаційна робота є заключним етапом навчального процесу підготовки та є підсумком самостійного комплексного дослідження однієї з проблем у соціокультурній сфері Випускна кваліфікаційна робота є важливою частиною навчального процесу, головне завдання якого – підготовка висококваліфікованих фахівців, менеджерів соціокультурної сфери, які володіють спеціальні знаннями та навичками, достатніми для виконання завдань та обов'язків певного рівня професійної компетенції, що передбачені для посадових обов'язків управлінців різних напрямків соціокультурної сфери.	
4. Програмні компетентності та результати навчання	
Інтегральна компетентність: Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичних проблем у соціокультурній сфері, у галузі освіти і науки, креативної економіки та культурних практик, що передбачає застосування теорій та методів менеджменту культури і мистецтва та характеризується комплексністю та невизначеністю умов. ЗК 1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 2. Здатність планувати та управляти часом. ЗК 3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК 4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 5. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК 6. Здатність до пошуку, оброблення й аналізу інформації з різних джерел. ЗК 7. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК 8. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми ЗК 9. Здатність працювати в команді ЗК 10. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.	

ЗК 11. Здатність працювати в міжнародному контексті.

ЗК 12. Здатність розробляти та управляти проектами.

ЗК 13. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.

ЗК 14. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

ЗК 15. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

ЗК 16. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК 17. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного, демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини громадянина в Україні.

ЗК 18. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

СК 19. Здатність критично усвідомлювати взаємозв'язок між культурними, соціальними та економічними процесами.

СК 20. Здатність аналізувати економічні, екологічні, правові, політичні, соціологічні, технологічні аспекти формування ринку культури.

СК 21. Здатність визначати стратегічні пріоритети та аналізувати особливості місцевих, регіональних, національних та глобальних стратегій соціокультурного розвитку.

СК 22. Вміння використовувати адекватний професійний інструментарій для розробки та оперативного управління соціокультурними проектами.

СК 23. Здатність аналізувати і структурувати організаційну, управлінську проблему та знаходити конструктивні рішення.

СК 24. Здатність планувати, управляти, та контролювати виконання поставлених завдань та прийнятих рішень.

СК 25. Здійснювати розподіл повноважень і відповідальності на основі їх делегування.

СК 26. Здатність діяти соціально відповідально.

СК 27. Здатність дотримуватися норм професійної етики в процесі вирішення соціальних, культурних економічних питань.

СК 28. Здатність здійснювати ефективні комунікації та розв'язувати конфліктні ситуації у професійній діяльності.

СК 29. Здатність виявляти, використовувати, інтерпретувати, критично аналізувати джерела інформації в області менеджменту соціокультурної сфери.

СК 30. Здатність розробляти та впроваджувати сучасні форми забезпечення соціокультурного партнерства.

СК 31. Здатність розробляти соціокультурні проекти та забезпечувати їх операційну реалізацію.

СК 32. Здатність організовувати роботу з різними стейкхолдерами соціокультурної діяльності.

СК 33. Вміння використовувати сучасні методи

СК 34. Здатність створювати соціокультурні послуги.

ПРН 1. Визначати базові професійні поняття та використовувати термінологічний апарат менеджера соціокультурної діяльності.

ПРН 2. Збирати та впорядковувати інформацію.

ПРН 3. Організовувати професійний час.

ПРН 4. Здійснювати практичну діяльність відповідно до чинного законодавства.

ПРН 5. Оцінювати специфіку застосування принципів управління в соціокультурному менеджменті.

ПРН 6. Класифікувати та знаходити інноваційні рішення для створення, реалізації і забезпечення соціокультурних потреб людини.

ПРН 7. Здійснювати проектувальну роботу.

ПРН 8. Визначати соціокультурний потенціал різних стейкхолдерів культурного життя.
ПРН 9. Оцінювати сучасну соціокультурну ситуацію.
ПРН 10. Вивчати, узагальнювати та адаптовувати найкращий досвід соціокультурної розбудови.
ПРН 11. Виявляти, генерувати і впроваджувати креативні ідеї у професійну діяльність.
ПРН 12. Формулювати, аргументувати професійні знання.
ПРН 13. Обґрунтовувати управлінські рішення
ПРН 14. Оцінювати наслідки прийнятих організаційно-управлінських рішень.
ПРН 15. Вміти встановити діалог з різними професійними суб'єктами та групами.
ПРН 16. Знати як застосувати сучасні технології управління людськими ресурсами.
ПРН.17. Формувати професійні межі, адвокації та лобіювати інтереси проекту/сектора (галузі).
ПРН 18. Проявляти самостійність суджень та самокритичність у процесі дискусії.
ПРН 19. Володіти інструментами фінансово-економічного забезпечення соціокультурної діяльності.

5. Організація виконання

Обсяг навчального компоненту – 270 год.

Ознаки курсу

Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний / вибірковий
7; 8	028 «Менеджмент соціокультурної діяльності»»	4	Нормативний

Зміст освітнього компоненту

1. Формулювання та затвердження теми наукового дослідження з урахуванням його актуальності, новизни, теоретичної значущості та інтересів здобувача вищої освіти. Вибір та остаточне затвердження теми кваліфікаційної роботи, отримання завдання на її виконання на кафедрі.
2. Добір і вивчення літературних джерел, методичних матеріалів. Пошук та опрацювання першоджерел і наукової літератури з теми кваліфікаційної роботи, коригування її плану, Формування робочого списку джерел для висвітлення теми з урахуванням актуальних вимог до оформлення бібліографії Обговорення з науковим керівником. Згідно графіку, визначеного в Завданні на підготовку написання робочих варіантів текстів структурних підрозділів кваліфікаційної праці
3. Розробка плану написання роботи
4. Консультації з науковим керівником та іншими фахівцями з теми кваліфікаційної роботи
5. Збір, обробка та аналіз матеріалу відповідно до теми дослідження
6. Написання й оформлення випускної роботи
7. Редагування роботи
8. Упорядкування бібліографії та уніфікація оформлення всіх структурних частин випускної роботи
9. Підготовка супровідної документації
10. Підготовка кваліфікаційної роботи до захисту
11. Попередній захист кваліфікаційної праці на засіданні кафедри та перевірка на академічну доброчесність

12. Захист кваліфікаційної роботи

6. Система оцінювання освітнього компоненту

Загальна система оцінювання курсу	Оцінювання результатів захисту випускних кваліфікаційних робіт здійснюється в порядку, передбаченому прийнятою в Університеті системою оцінювання знань. Критерії оцінювання кваліфікаційної роботи: На оцінку «відмінно» здобувач має продемонструвати у роботі глибокі і творчо засвоєні знання із проблематики; Правильно використовувати термінологію та наукову періодизацію; Використовувати сучасні інтерактивні методи; форми організації навчання; грамотно і логічно викладати матеріал, використовуючи різноманітні джерела в т.ч. й іноземною мовою; робота має демонструвати засвоєння випускником (ницею) змісту освітньо-професійної програми; продемонструвати здатність самостійно організовувати дослідження із врахуванням вікових та індивідуальних особливостей дітей та дорослих, вибирати та застосовувати продуктивні технології, методи та засоби навчання, взаємодії; продемонструвати здатність використовувати знання, уміння і навички із дисциплін фундаментальної та професійної підготовки для розв'язання конкретних задач у професійній діяльності управлінця. Висновки мають бути самостійні, аргументовані, Здобувач має продемонструвати вміння здійснювати наукові і науково-педагогічні дослідження в галузі публічного управління; застосовувати міждисциплінарний підхід; здобувач має продемонструвати здатність застосувати професійний і творчий потенціал, бути креативною (ним); розуміти проблематику ролі й місця публічного управлінця в соціальному та професійному житті; вдосконалювати з високим рівнем автономності здобуті під час навчання компетенції; На оцінку «добре» здобувач має продемонструвати у роботі добре засвоєні знання із проблематики; правильно використовувати термінологію та наукову періодизацію; використовувати сучасні інтерактивні методи дослідження; грамотно і логічно викладати матеріал, використовуючи різноманітні джерела в т.ч. й іноземною мовою; робота має демонструвати засвоєння випускником (ницею) аналізом, синтезом і т. ін. здатність самостійно організовувати дослідження, вибирати та застосовувати продуктивні технології, методи та засоби наукового дослідження; продемонструвати здатність використовувати знання, уміння і навички із дисциплін фундаментальної та професійної підготовки для розв'язання конкретних задач у професійній діяльності публічного управлінця. Висновки мають бути самостійні, однак є недоліки в аргументації. Здобувач має продемонструвати вміння здійснювати наукові дослідження в галузі публічного управління; здобувач має продемонструвати здатність застосувати професійний і творчий потенціал; розуміти проблематику публічного управління; вдосконалювати з достатнім рівнем автономності здобуті під час навчання компетенції, усвідомлювати призначення професійної діяльності публічного управлінця. На оцінку «задовільно» здобувач має продемонструвати у роботі засвоєні знання із проблематики; використовувати термінологію; викладати матеріал, використовуючи різноманітні джерела, однак присутні суттєві змістові помилки і помилки в оформленні; у роботі є
-----------------------------------	---

	помилки щодо структурування тексту; може використовувати матеріал, однак не може вибирати та застосовувати продуктивні методи та засоби навчання, інтервенції; висновки поверхневі, є суттєві недоліки в аргументації, може вдосконалювати із задовільним рівнем автономності здобуті під час навчання компетенції. На оцінку «незадовільно» здобувач не підготував кваліфікаційну роботу або робота не відповідає вимогам вищої школи. Оцінки державного екзамєну і захисту випускної кваліфікаційної роботи виставляє кожен член комісії. Рішення Екзаменаційної комісії про оцінку знань, виявлених при складанні екзамєнів, а також про присвоєння студентам кваліфікації та видання випускникам дипломів приймається на закритому засіданні комісії відкритим голосуванням більшістю голосів членів комісії, які брали участь в її засіданні. За однакової кількості голосів голос голови Екзаменаційної комісії є вирішальним. Якщо захист випускної кваліфікаційної роботи не відповідає вимогам рівня атестації, Екзаменаційна комісія ухвалює рішення про те, що студент не пройшов атестацію і в протоколі засідання Екзаменаційної комісії йому виставляється оцінка «незадовільно» (менше 50 балів). У випадку, якщо здобувач не з'явився на засідання Екзаменаційної комісії захисту випускної кваліфікаційної роботи, у протоколі зазначається, що він є неатестованим у зв'язку з неявкою на засідання. У випадках, коли захист випускної кваліфікаційної роботи (проекту) визнається незадовільним, Екзаменаційна комісія встановлює, чи може студент подати на повторний захист ту саму роботу (проект) з доопрацюванням, чи він зобов'язаний опрацювати нову тему, визначену відповідною кафедрою, у наступному навчальному році.
7. Політика навчальної дисципліни	
Текст роботи	Робота виконана на певну тему обсягом, визначеним у методичних вказівках до виконання кваліфікаційної роботи.
Академічна доброчесність	Атмосферу довіри, взаєморозуміння, взаємоповаги потрібно будувати щоденно. Політика ректорату спрямована на академічну доброчесність, прозорість та законність діяльності. Задля цього розроблено та впроваджено «Положення про запобігання академічному плагіату та іншим порушенням академічної доброчесності у навчальній та науково-дослідній роботі здобувачів
8. Рекомендована література	
1. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання: ДСТУ 8302:2015 / Нац. стандарт України. Вид. офіц. Введ. з 01.07.2016. Київ : УкрНДНЦ, 2016. 16 с. 2. Дутчак О.І., Шикеринець В.В., Орлова В.В., Маланюк Т.З., Вичівський П.П. Методичні вказівки до написання та оформлення кваліфікаційних робіт для студентів спеціальності 6. 020106 «Менеджмент соціокультурної діяльності»/методичні вказівки. Івано-Франківськ: Пагорб, 2014, 30 с. 3. Методичний посібник до написання та захисту дипломної роботи за першим (бакалаврським) рівнем для студентів спеціальності 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності»/ Дутчак О.І., Орлова В.В.,Маланюк Т.З., Вичівський П.П / за науковою ред. доц. В.В. Шикеринець. Івано-Франківськ, 2018. 60 с. 4. Методичний посібник до написання та захисту кваліфікаційної роботи за першим (бакалаврським) рівнем для студентів спеціальності 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності» / В.В.Шикеринець, В.В. Федорак, О.І. Дутчак, О.В. Качмар, Т.З. Маланюк / за науковою редакцією доц. В.В. Шикеринця / Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника. Івано-Франківськ: Прикарпатський національний університет	

імені Василя Стефаника. 2024. 60 с.

5. Наказ Міністерства освіти і науки України. 12.01.2017. №40. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z0155-17>

6. Селігей, П. Світло і тіні наукового стилю: монографія / НАН України. Інститут мовознавства ім. О. О. Потебні / П. О. Селігей. Київ: Вид. дім "Києво-Могилянська академія", 2016. 627 с.

7. Шкіцька, І. Ю. Аналітико-синтетична переробка інформації: навч.-метод. Посібник. вид. 2-ге, доп. Тернопіль : ТОВ "Новий колір", 2019. 152 с.

8. Шкіцька, І. Ю. Основи академічної доброчесності: практикум: навчально-методичний посібник для студентів вищих навчальних закладів. Тернопіль : ТНЕУ, 2018. 64 с. URL: <http://dspace.tneu.edu.ua/handle/316497/31709>.

9. Bailey, S. Academic writing: a handbook for international students. 3rd ed. London, New-York : Routledge, 2011. 314 p.

10. Cite This for Me. URL: <https://www.citethisforme.com/>.

11. Committee on Publication Ethics : (COPE) : Promoting integrity in research publication. URL: publicationethics.org/.